

Roczne sprawozdanie z działalności fundacji

za rok 2021

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-).
- W polach wyboru należy wstawić pojedynczy znak X

I. Dane fundacji

| | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------|
| 1. Nazwa fundacji | Fundacja Inicjatyw Lokalnych dla Gór Stołowych „Miejsce przy stole” | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj: Polska | Województwo: Dolnośląskie | Powiat: kłodzki |
| | Gmina: Radków | Ulica: — | Nr domu: 10 |
| | Nr lokalu: — | Miejscowość: Pasterka | Kod pocztowy: 57 - 350 |
| | Nr telefonu: — | e-mail: miejsceprzystole@gmail.com | Nr faksu: — |

Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż adres siedziby:

| | | | | | |
|---|--|----------------------|-------------------|--|-------------------|
| 3. REGON: | 38342697200000 | 4. Data wpisu w KRS: | 2019-05-21 | 5. Nr KRS: | 0000787245 |
| 6. Dane członków zarządu fundacji (wg aktualnego wpisu w KRS) | Imię i nazwisko | | | Funkcja | |
| | Marek Szarkowski Ewa Szarkowska Błażej Burczyk | | | Prezes Zarządu Członek Zarządu Członek Zarządu | |

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu)

- wspieranie Parku Narodowego Gór Stołowych z siedzibą w Kudowie Zdrój, wspieranie ludzi, organizacji i instytucji pragnących aktywnie uczestniczyć w działaniach mających na celu ochronę krajobrazu kulturowego i przyrodniczego wsi Pasterka i otaczającego ją obszaru;
- działalność na rzecz zachowania walorów historycznej architektury i ładu przestrzennego Pasterki i Gór Stołowych, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- wspieranie inicjatyw rewitalizacji miejsc istotnych dla wizerunku i świadectwa historycznego Pasterki i okolic;
- wspieranie działań i przedsięwzięć umacniających poczucie tożsamości lokalnej i regionalnej;
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- krzewienie i popularyzacja wiedzy o wsi Pasterka i Górach Stołowych wśród mieszkańców i turystów; podtrzymywanie lokalnej tradycji kulturowej i obywatelskiej;
- upamiętnianie wybitnych postaci, miejsc i wydarzeń w historii Pasterki i Gór Stołowych;
- działalność na rzecz zrównoważonego rozwoju turystyki i rekreacji na terenie Pasterki i Gór Stołowych;
- działalność na rzecz popularyzacji i podnoszenia kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców i turystów;

10. wspieranie działalności pro-ekologicznej, jak również dotyczącej ochrony i promocji zdrowia wśród społeczności lokalnej;
11. inicjowanie i wspieranie działalności wolontariatu społecznego, w tym kulturalnego;
12. inicjowanie i wspieranie działalności na rzecz podnoszenia porządku i bezpieczeństwa.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych (*opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej w roku sprawozdawczym*)

- udział w opracowaniu (przygotowanie treści), montażu i uroczystym odsłonięciu w lipcu 2021 r. – przez Burmistrza Gminy Radków – tablicy pamiątkowej na terenie wsi Pasterka, upamiętniającej dawne i aktualne losy mieszkańców wsi.
- kontynuacja i finalizacja rozpoczętych w roku 2000 prac związanych z opracowaniem i instalacją tablicy informacyjno-historycznej dla wsi Pasterka, w tym zgromadzenie informacji źródłowych, starych fotografii, zredagowanie tekstu informacyjnego i przetłumaczenie go na język czeski i niemiecki, zamówienie i sfinansowanie projektu graficznego tablicy w lipcu 2021 r., pozyskanie dofinansowania z gminy Radków na jej druk, współpraca z drukarnią oraz finalny montaż tablicy w miejscu docelowym na terenie wsi w październiku 2021 r.
- wrzesień 2021 r – rozpoznanie sytuacji prawnej i faktycznej znajdujących się na terenie wsi Pasterka zabytków nieruchomych, wpisanych do ewidencji zabytków – cmentarza przy Kościele pod wezwaniem Jana Chrzciciela, kaplicy cmentarnej oraz budynku starej szkoły.
- październik 2021 r. – prace koncepcyjne – we współpracy ze społecznością Pasterki – dotyczące sposobu zagospodarowania działki przekazanej wsi na cele sołeckie, a następnie opracowanie projektu wiaty – miejsca spotkań i integracji członków wspólnoty wiejskiej.
- II połowa 2021 r. – współudział w tworzeniu Sołeckiej Strategii Rozwoju Dla Wsi Pasterka w Gminie Radków, w ramach programu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego „Odnowa Dolnośląskiej Wsi”: wrzesień 2021 – udział w wizji terenowej Moderатора Odnowy Wsi, październik 2021 - pomoc w organizacji warsztatów metodycznych, listopad 2021 – udział w konsultacjach moderatora z mieszkańcami wsi Pasterka i tworzeniu w ramach tzw. Grupy Roboczej ostatecznego dokumentu, przyjętego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Radków.
- listopad 2021 r. – wystąpienie do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu z pisemnym wnioskiem z dnia 3 listopada 2021 r. o wszczęcie z urzędu postępowania w sprawie wpisu do rejestru zabytków cmentarza przy Kościele pod wezwaniem Jana Chrzciciela, kaplicy cmentarnej oraz budynku starej szkoły – i jednocześnie o dopuszczenie Fundacji Inicjatyw Lokalnych dla Gór Stołowych „Miejsce przy stole” do udziału w postępowaniu, jako reprezentanta strony społecznej.

- grudzień 2021 r. – opracowanie i przedstawienie pisemnego stanowiska Fundacji na wezwanie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu w sprawie WRiD 5140.126.2021.JK, dotyczącej ww. wniosku Fundacji.

3. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

- umowa o dzieło – projekt tablicy informacyjno-historycznej dla wsi Pasterka – i zapłata z tego tytułu przez Fundację jako zamawiającego kwoty 746 zł brutto

4. Informacja czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą (zaznaczyć odpowiednie)

NIE

X

TAK

5. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

–

6. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał)

Zarząd nie podejmował uchwał.

| III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodach fundacji w okresie sprawozdawczym | | |
|---|---------------------------------------|---------|
| | Kwota (w podziale na formy płatności) | |
| | Przelew | Gotówka |
| 1. Łączna kwota uzyskanych przychodów | - | - |
| a. Przychody z działalności statutowej | - | - |
| b. Przychody z działalności gospodarczej | - | - |
| c. Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe) | - | - |
| 2. Informacja o źródłach przychodów | | |
| a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych | - | - |
| b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym: | - | - |
| - Ze środków budżetu państwa | - | - |
| - Ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | - | - |
| e. Ze spadków, zapisów | - | - |
| f. Z darowizn | - | - |
| g. Z innych źródeł (wskazać jakich) | - | - |
| 3. Jeżeli prowadzona działalność gospodarcza | | |
| a. Wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty) | | - |
| b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł | | - |
| IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym | | |
| | Kwota (w podziale na formy płatności) | |
| | Przelew | Gotówka |
| 1. Koszty fundacji ogółem | 915 zł | - |
| a. Koszty realizacji celów statutowych | 915 zł | - |
| b. Koszty działalności gospodarczej | - | - |
| c. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.) | - | - |
| d. Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe) | - | - |
| V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu | | |
| 1. Liczba osób w fundacji zatrudniona na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska) | | - |
| a. Liczba osób zatrudniona wyłącznie w działalności gospodarczej | | - |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń) | | - |
| a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej) | | - |

| | | | | |
|---|--|--------|-----------------------------------|--------------|
| b. Z tytułu umów zlecenie | - | | | |
| c. Wysokość rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia) | - | | | |
| d. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia) | - | | | |
| VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym | | | | |
| 1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie) | NIE | X | TAK | |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych | - | | | |
| 3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek | - | | | |
| 4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych | - | | | |
| VII. Środki fundacji | | | | |
| 1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego) | | | | |
| 485 zł – Nest Bank Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie | | | | |
| 2. Wysokość środków zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego) | | | - | |
| 3. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek | 4. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie | | 5. Nabyte pozostałe środki trwałe | |
| - | - | | - | |
| 6. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych | | Aktywa | | Zobowiązania |
| | | 485 zł | | - |

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności)

-

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Deklaracja CIT 8 wraz z załącznikiem CIT 8O za 2021 przesłane do Krajowej Administracji Skarbowej w dniu 30 czerwca 2022 r.

| | | | | |
|--|-----|---|-----|--|
| X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215) | NIE | X | TAK | |
|--|-----|---|-----|--|

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

-

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

| | | | | |
|--|-----|---|-----|--|
| 1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie) | NIE | X | TAK | |
|--|-----|---|-----|--|

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (jeśli taka była)

-

Marek Srochowski

podpis członka zarządu fundacji*

Ewa Srochowska

podpis członka zarządu fundacji*

PASTERKA, 26.07.2022.

miejsowość, data

Fundacja Inicjatyw Lokalnych dla Gór Stołowych
"Miejsce przy stole"
Pasterka 10, 57-350 Kudowa Zdrój
NIP: 8851640784, REGON: 383426972

*Podpisy co najmniej dwóch członków zarządu fundacji, jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.