

Roczne sprawozdanie z działalności fundacji

za rok 2020

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-).
- W polach wyboru należy wstawić pojedynczy znak X

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	Fundacja Inicjatyw Lokalnych dla Gór Stołowych „Miejsce przy stole”		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj: Polska	Województwo: Dolnośląskie	Powiat: kłodzki
	Gmina: Radków	Ulica: -	Nr domu: 10
	Nr lokalu: -	Miejscowość: Pasterka	Kod pocztowy: 57 - 350
	Nr telefonu: -	e-mail: miejsceprzystole@gmail.com	Nr faksu: -

Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż adres siedziby:

3. REGON:	38342697200000	4. Data wpisu w KRS:	2019-05-21	5. Nr KRS:	0000787245
6. Dane członków zarządu fundacji (wg aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko		Funkcja		
	Marek Szarkowski Aneta Pochylska Błażej Burczyk		Prezes Zarządu Członek Zarządu Członek Zarządu		

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu)

- wspieranie Parku Narodowego Gór Stołowych z siedzibą w Kudowie Zdrój, wspieranie ludzi, organizacji i instytucji pragnących aktywnie uczestniczyć w działaniach mających na celu ochronę krajobrazu kulturowego i przyrodniczego wsi Pasterka i otaczającego ją obszaru;
- działalność na rzecz zachowania walorów historycznej architektury i ładu przestrzennego Pasterki i Gór Stołowych, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- wspieranie inicjatyw rewitalizacji miejsc istotnych dla wizerunku i świadectwa historycznego Pasterki i okolic;
- wspieranie działań i przedsięwzięć umacniających poczucie tożsamości lokalnej i regionalnej;
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- krzewienie i popularyzacja wiedzy o wsi Pasterka i Górach Stołowych wśród mieszkańców i turystów; podtrzymywanie lokalnej tradycji kulturowej i obywatelskiej;
- upamiętnianie wybitnych postaci, miejsc i wydarzeń w historii Pasterki i Gór Stołowych;
- działalność na rzecz zrównoważonego rozwoju turystyki i rekreacji na terenie Pasterki i Gór Stołowych;
- działalność na rzecz popularyzacji i podnoszenia kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców i turystów;
- wspieranie działalności pro-ekologicznej, jak również dotyczącej ochrony i promocji zdrowia wśród

spółeczności lokalnej;

11. inicjowanie i wspieranie działalności wolontariatu społecznego, w tym kulturalnego;

12. inicjowanie i wspieranie działalności na rzecz podnoszenia porządku i bezpieczeństwa.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych (opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej w roku sprawozdawczym)

- październik 2020 r. – zaopiniowanie pisemnie w dniu 13 października 2020 r. przedstawionej przez burmistrza gminy Radków kandydatury na stanowisko dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Radków im. Karola Estreichera,

- listopad 2020 r. – udział w prowadzonych przez gminę Radków konsultacjach w sprawie podziału sołectwa Karłów – Pasterka i utworzenia sołectwa Karłów i sołectwa Pasterka – zgodnie z celami statutowymi Fundacja wyraziła opinię w sprawie planowanego podziału sołectwa Karłów-Pasterka, przedstawiając w dniu 12 listopada 2020 r. pisemne uwagi do projektu uchwały Rady Miejskiej w Radkowie w sprawie podziału ww. sołectwa,

- prace koncepcyjne związane z opracowaniem tablicy informacyjno-historycznej dla wsi Pasterka (szukanie informacji źródłowych, starych fotografii, rozmowy z najstarszymi mieszkańcami Pasterki i Karłowa),

- II połowa 2020 r. – rozpoznanie możliwości wystąpienia z inicjatywą do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w sprawie instalacji urzędowej tablicy z informacją o wpisaniu do rejestru zabytków Kościoła pw. Jana Chrzciciela w Pasterce w celu ograniczenia dewastacji.

3. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

–

4. Informacja czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą (zaznaczyć odpowiednie)

NIE

X

TAK

5. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

6. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał)

Zarząd nie podejmował uchwał.

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodach fundacji w okresie sprawozdawczym

	Kwota (w podziale na formy płatności)	
	Przelew	Gotówka
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów	–	–
a. Przychody z działalności statutowej	–	–
b. Przychody z działalności gospodarczej	–	–
c. Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	–	–
2. Informacja o źródłach przychodów		
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	–	–
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	–	–
- Ze środków budżetu państwa	–	–
- Ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	–	–
e. Ze spadków, zapisów	–	–
f. Z darowizn	–	–
g. Z innych źródeł (wskazać jakich)	–	–
3. Jeżeli prowadzona działalność gospodarcza		
a. Wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody minus koszty)		–
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł		–

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

	Kwota (w podziale na formy płatności)	
	Przelew	Gotówka
1. Koszty fundacji ogółem	–	–
a. Koszty realizacji celów statutowych	–	–
b. Koszty działalności gospodarczej	–	–

c. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	-	-
d. Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	-	-
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu		
1. Liczba osób w fundacji zatrudniona na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	-	
a. Liczba osób zatrudniona wyłącznie w działalności gospodarczej	-	
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	-	
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	-	
b. Z tytułu umów zlecenie	-	
c. Wysokość rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	-	
d. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	-	
VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie)	NIE	X TAK
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	-	
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek	-	
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych	-	
VII. Środki fundacji		
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)	-	

2. Wysokość środków zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)		1 400 zł	
3. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	4. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	5. Nabyte pozostałe środki trwałe	
-	-	-	
6. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych	Aktywa	Zobowiązania	
	-	-	
VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności)			
-			
IX. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych			
-			
X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215)	NIE	<input checked="" type="checkbox"/>	TAK
XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji			

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie)

NIE

X

TAK

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (jeśli taka była)

Monika Sankiewicz
.....

podpis członka zarządu fundacji*

Aeta Podysler
.....

podpis członka zarządu fundacji*

Fundacja Inicjatyw Lokalnych dla Gór Stołowych
"Miejsce przy stole"
Pasterka 10, 57-350 Kudowa Zdrój
NIP: 8851640784, REGON: 383426972

Podpisane 30.12.2021
.....

miejsowość, data

*Podpisy co najmniej dwóch członków zarządu fundacji, jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.